

بسم الله الرحمن الرحيم

## طريقة عمل خيطة ذهنية بالوورد

بعد تلخيص الدرس او الموضوع الذي تريدون (مع وضع العناوين في سطر على حدة  
مثال: أركان الإسلام عنوا في سطر ثم تضح كل ركن في سطر وتضع تحته تعريفه

أركان الإسلام

الشهادتان

شهادة أن لا إله إلا الله ، وشهادة ان محمداً رسول الله

إقامة الصلاة

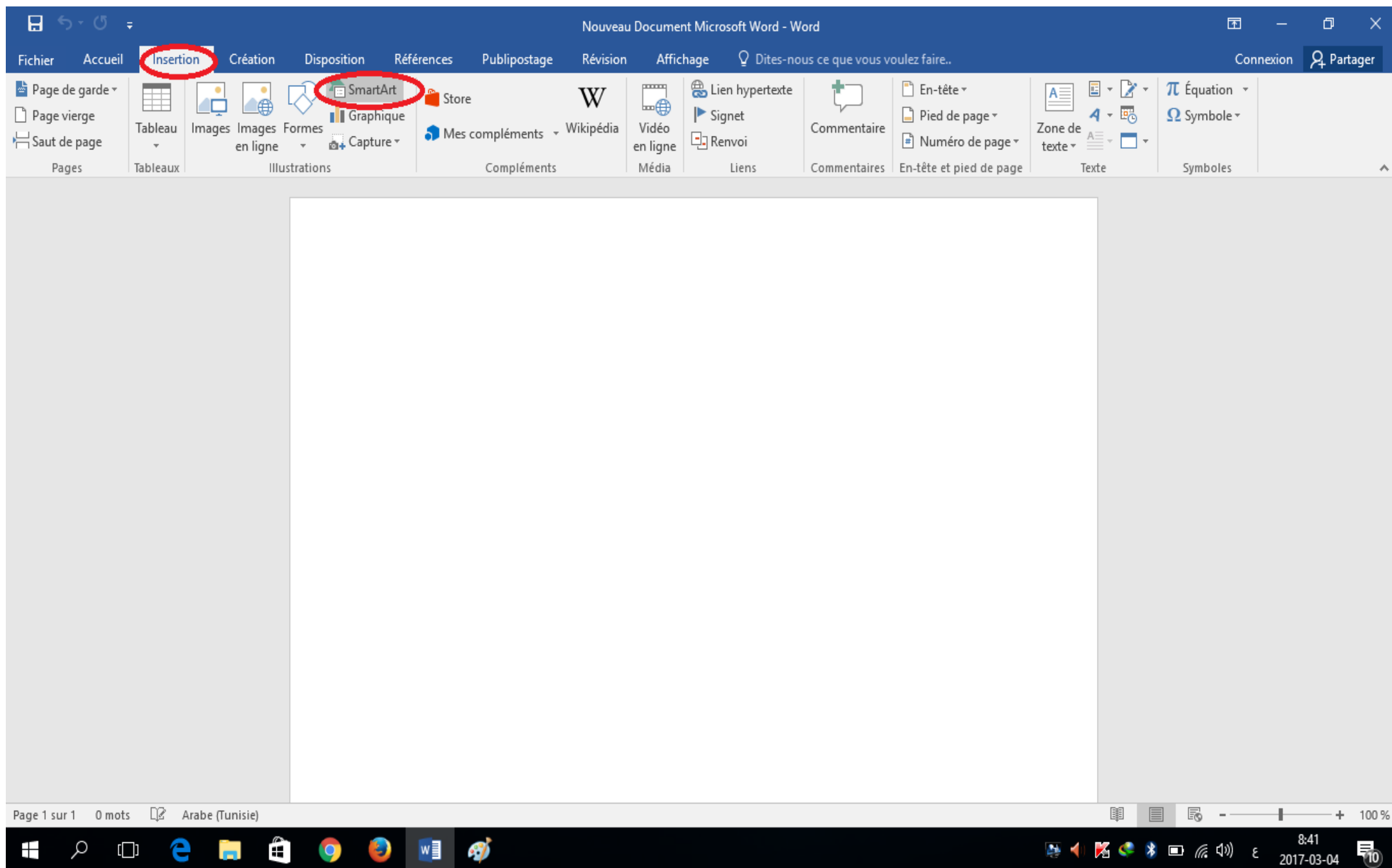
وهي خمس صلوات في اليوم والليلة

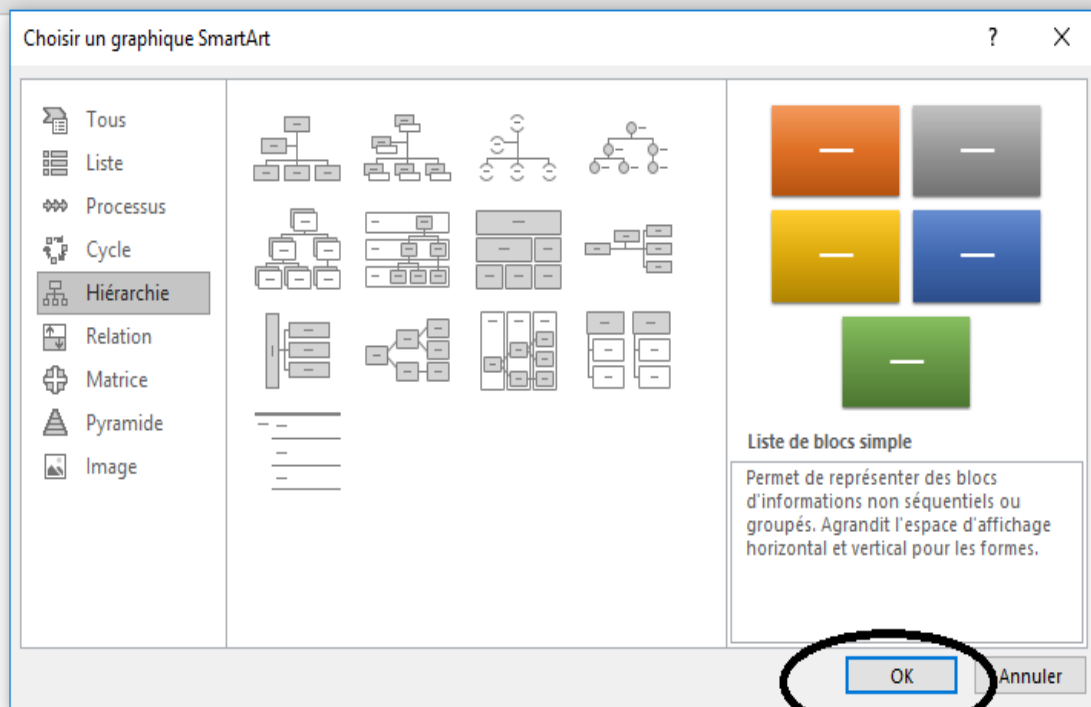
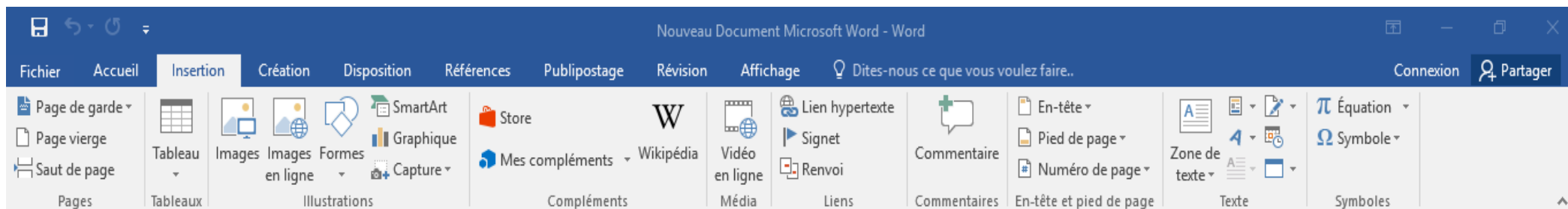
إيتاء الزكاة

صوم شهر رمضان.

حج البيت من استطاع إليه سبيلا

أي للقادرين





بعد الضغط على création اضغط على volet texte وقم بملصق الفقرة ثم غير ما تريد باستخدام الخانات الموجودة في المربع لتغيير الترتيب او الأولويات وخلافه وستعود على ذلك وتفهمه بالتجربة

The image displays two screenshots of the Microsoft Word ribbon, specifically the 'Création' (Creation) tab, illustrating the steps to create a SmartArt diagram.

**Top Screenshot:** The 'Création' tab is active. The 'Volet Texte' (Text Pane) button is highlighted in the 'Ajouter une forme' (Add Shape) group. The 'Dispositions' (Layouts) group shows various SmartArt diagram templates. The 'Styles SmartArt' group shows different color and style options.

**Bottom Screenshot:** The 'Volet Texte' button is highlighted. A task pane titled 'Tapez le texte ici' (Type the text here) is open on the left, showing a list of text boxes. The main document area displays a SmartArt diagram with a central box labeled '[Texte]' and three boxes below it, all labeled '[Texte]'. The 'Volet Texte' button is highlighted in the 'Ajouter une forme' group.

# لتغيير الألوان

Nouveau Document Microsoft Word - Word

Outils SmartArt

Fichier Accueil Insertion Création Disposition Références Publipostage Révision Affichage Création Format Dites-nous ce que vous voulez faire.. Connexion Partager

Ajouter une forme Promouvoir Monter  
Ajouter une puce Abaisser Descendre  
Volet Texte De droite à gauche Disposition

Créer un graphique

Dispositions

Modifier les couleurs

Principales couleurs de thème

En couleur

Accentuation 1

Accentuation 2

Accentuation 3

Recolorier les images du graphique SmartArt

[Texte]

[Texte]

[Texte]

[Texte]

Page 1 sur 1 0 mots Anglais (États-Unis)

8:49 2017-03-04

# لتغيير الخط حجمه

The image shows a Microsoft Word document with a SmartArt diagram. The diagram consists of five blue rectangular boxes, each containing the text "[Texte]". The boxes are arranged in a hierarchical structure: one box at the top, connected to a second box below it, which is then connected to three boxes at the bottom. The boxes are connected by lines, and each box has a small circular handle in the top-left corner for rotation. On the left side of the diagram, there is a task pane titled "Tapez le texte ici" (Type the text here). This pane contains a bulleted list with one item, "[Texte]". Below the list, there is a label "Organigramme...". The Word ribbon is visible at the top, showing the "Accueil" (Home) tab. The ribbon includes sections for "Fichier" (File), "Accueil" (Home), "Insertion", "Création", "Disposition", "Références", "Publipostage", "Révision", "Affichage", "Outils SmartArt", "Création", and "Format". The "Format" section is currently active, showing options for "Police" (Font), "Paragraphe" (Paragraph), and "Style". The "Style" section shows a list of styles: "Normal", "Sans int...", "Titre 1", "Titre 2", and "Titre". The "Police" section shows the font "Calibri (Corps)" and size "42". The "Paragraphe" section shows various alignment and indentation options. The "Style" section shows a list of styles with their corresponding icons. The Windows taskbar is visible at the bottom, showing the Start button, search bar, and several application icons. The system tray shows the time "8:51" and the date "2017-03-04".

لتغيير حجم الخانات بتناسق اضغط **ctrl** في اللوحة ثم قم بالضغط على الخانات المرادة ثم غيرها كما تريد

